



ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ว่าด้วยการรับเรื่องร้องเรียนและวิธีพิจารณาเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับจริยธรรมมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

พ.ศ. ๒๕๖๙

สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและธรรมาภิบาลของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และวางระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการรับเรื่องร้องเรียนและวิธีพิจารณาเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับจริยธรรม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ รองรับการดำเนินการตามข้อบังคับดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอดจนพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๐ ซึ่งกำหนดให้สถานบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนของสถานบันอุดมศึกษา ที่มีกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ

ต่อมาสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและธรรมาภิบาลของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยยกเลิกข้อบังคับฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น จึงเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการรับเรื่องร้องเรียนและวิธีพิจารณาเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับจริยธรรมมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เพื่อให้มีความเหมาะสม เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเพื่อให้การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจริยธรรมและพิทักษ์ธรรมาภิบาลตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและ ธรรมาภิบาลของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นธรรม ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการจริยธรรมและพิทักษ์ธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ และมติสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการรับเรื่องร้องเรียนและวิธีพิจารณาเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับจริยธรรม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๖๙"

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการรับเรื่องร้องเรียนและวิธีพิจารณาเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับจริยธรรมมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

บรรดาระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

"นายกสภามหาวิทยาลัย"	หมายความว่า	นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"กรรมการสภามหาวิทยาลัย"	หมายความว่า	กรรมการสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"เลขานุการสภามหาวิทยาลัย"	หมายความว่า	เลขานุการสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"ผู้บริหาร"	หมายความว่า	อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี และผู้บริหารของ หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์ทุกระดับ
"บุคลากร"	หมายความว่า	ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และให้หมายความรวมถึงพนักงาน ตามสัญญาจ้างด้วย
"ผู้เรียน"	หมายความว่า	ผู้ลงทะเบียนศึกษากับมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์
"ข้อบังคับว่าด้วยประมวล จริยธรรม"	หมายความว่า	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและธรรมาภิบาล นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภา มหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร ผู้เรียนของ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ฉบับอื่นใดที่ออกเพิ่มในภายหลัง
"ข้อบังคับว่าด้วยการสอบสวน"	หมายความว่า	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วย การสอบสวนและการพิจารณาทาง ปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๙ และฉบับอื่นใด ที่ออกเพิ่มในภายหลัง
"คณะกรรมการจริยธรรม"	หมายความว่า	คณะกรรมการจริยธรรมและพิทักษ์ ธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"ประธานกรรมการจริยธรรม"	หมายความว่า	ประธานกรรมการจริยธรรมและพิทักษ์ ธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"รองประธานกรรมการ จริยธรรม"	หมายความว่า	รองประธานกรรมการจริยธรรมและ พิทักษ์ธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์
"เลขานุการคณะกรรมการ จริยธรรม"	หมายความว่า	เลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และพิทักษ์ธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์
"คณะทำงาน"	หมายความว่า	คณะทำงานตรวจสอบข้อเท็จจริง

หมวด ๑

ช่องทางในการยื่นเรื่องร้องเรียน

ข้อ ๖ หากบุคคลใดพบเห็น หรือทราบว่า นายคณบดีมหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย หรือผู้บริหาร หรือบุคลากร หรือผู้เรียน ซึ่งเป็นผู้ต้องถูกบังคับตามข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรม มีพฤติกรรมฝ่าฝืนจริยธรรมตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรม สามารถยื่นเรื่องร้องเรียนได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

(๑) ยื่นเป็นหนังสือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เลขที่ ๒๒๒ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๐

(๒) ยื่นเป็นหนังสือด้วยตนเองต่อเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในวันและเวลาทำการ

(๓) กรณีคณะกรรมการสอบสวน หรือคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย หรืออธิการบดีเสนอเรื่องมายังคณะกรรมการจริยธรรม ให้ส่งเรื่องผ่านเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

(๔) ยื่นเป็นหนังสือผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) owuc@wu.ac.th ไปยังเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

กรณีที่มีผู้ฝ่าฝืนจริยธรรมซึ่งปรากฏต่อสาธารณะอย่างชัดเจน ให้ประธานกรรมการจริยธรรม รองประธานกรรมการจริยธรรม หรือเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมนำกรณีดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการจริยธรรมเพื่อพิจารณาต่อไปได้

หมวด ๒

หนังสือร้องเรียนหรือถอนการร้องเรียน

ข้อ ๗ เรื่องที่ร้องเรียนจะต้องเป็นเรื่องร้องเรียนทางจริยธรรมไม่ใช่เป็นเรื่องร้องเรียนทั่วไป

ข้อ ๘ หนังสือร้องเรียน หรือหนังสือถอนการร้องเรียน ต้องใช้ถ้อยคำที่สุภาพและมีวัน เดือน ปี ที่ทำหนังสือ ชื่อผู้ถูกร้องเรียน พฤติกรรมที่ร้องเรียน พยานหลักฐาน หรือเบาะแสที่ยืนยันการกระทำเช่นนั้นพอสมควร พร้อมเอกสารประกอบ (ถ้ามี) ลงชื่อผู้ร้องเรียน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ร้องเรียนมาพร้อมหนังสือร้องเรียน

หากเป็นกรณีบัตรสนเท่ห์ หรือหนังสือไม่ปรากฏตัวตนของผู้ร้องเรียน ให้พิจารณาตามข้อ ๑๓ (๒)

ข้อ ๙ ผู้ร้องเรียนสามารถถอนเรื่องร้องเรียนได้โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อเลขานุการสภามหาวิทยาลัย แต่เป็นอำนาจของคณะกรรมการจริยธรรมที่จะพิจารณาว่าจะเห็นชอบให้ถอนเรื่องร้องเรียนดังกล่าวหรือไม่และในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมไม่เห็นชอบให้ถอนเรื่อง คณะกรรมการจริยธรรมจะดำเนินการพิจารณาตามกระบวนการต่อเรื่องร้องเรียนนั้นจนเสร็จสิ้น

หมวด ๓

การดำเนินการเบื้องต้นกับเรื่องร้องเรียน

ข้อ ๑๐ เมื่อสำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้รับหนังสือร้องเรียนแล้วให้เจ้าหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยลงทะเบียนรับหนังสือร้องเรียนในสารบบทะเบียนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับจริยธรรม

เมื่อสภามหาวิทยาลัยได้วินิจฉัยเรื่องร้องเรียนจนเป็นที่สุดแล้ว ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยบันทึกข้อวินิจฉัยนั้นในสารบบทะเบียนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับจริยธรรม

ในกรณีที่มีเรื่องร้องเรียนด้วยตนเอง ให้เจ้าหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยบันทึกเรื่องร้องเรียนลงในสารบบ และให้ผู้ร้องเรียนตรวจสอบความถูกต้องของข้อเท็จจริงที่บันทึกพร้อมลงชื่อที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนไว้เป็นหลักฐาน ก่อนส่งเรื่องไปยังเลขานุการสภามหาวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงในขั้นต้น

ข้อ ๑๑ กรณีที่มีผู้ร้องเรียนเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ทำหนังสือไปยังประธานกรรมการจริยธรรม กรณีที่มีผู้ร้องเรียนประธานกรรมการจริยธรรม รองประธานกรรมการจริยธรรมหรือกรรมการจริยธรรม ให้ทำหนังสือไปยังนายกสภามหาวิทยาลัย

กรณีที่ผู้ร้องเรียนนายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย หรืออธิการบดี ให้ทำหนังสือไปยังประธานกรรมการจริยธรรม

ข้อ ๑๒ การดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนและวิธีพิจารณาเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับจริยธรรม ให้ถือเป็นเรื่องลับ

ข้อ ๑๓ ลักษณะของเรื่องร้องเรียนที่ควรรับไว้พิจารณา แบ่งออกเป็น ๒ กรณี ได้แก่

(๑) กรณีการร้องเรียนที่ปรากฏชื่อผู้ร้องเรียน ซึ่งจัดทำเป็นหนังสือระบุตัวผู้ร้องเรียน และมีข้อมูลประกอบการร้องเรียนที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าเป็นความผิดของผู้ถูกร้องเรียน

(๒) กรณีการร้องเรียนเป็นบัตรสนเท่ห์ หรือหนังสือไม่ปรากฏตัวตนของผู้ร้องเรียน หรือไม่สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้ร้องเรียนได้ แต่หากบัตรสนเท่ห์นั้นมีข้อเท็จจริงที่สามารถระบุตัวผู้ถูกร้องเรียนและให้ข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอว่าเป็นความผิดของผู้ถูกร้องเรียน ตลอดจนให้ข้อมูล ระบุพยานหลักฐาน และข้อมูลแวดล้อม หรือพยานบุคคลอย่างชัดเจนเพียงพอสำหรับการตรวจสอบต่อไปได้

ข้อ ๑๔ ลักษณะของเรื่องร้องเรียนที่จะไม่รับไว้พิจารณา แบ่งออกเป็น ๒ กรณี ได้แก่

(๑) กรณีการร้องเรียนเป็นบัตรสนเท่ห์ หรือหนังสือไม่ปรากฏตัวตนของผู้ร้องเรียน หรือไม่สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้ร้องเรียนได้ และไม่ระบุพยานหลักฐาน หรือพฤติการณ์การกระทำผิด หรือพฤติการณ์ที่สื่อไปในทางทุจริตที่ชัดเจนเพียงพอ

(๒) กรณีที่มหาวิทยาลัยเคยรับเรื่องร้องเรียนเดียวกันไว้พิจารณาแล้ว และเคยวินิจฉัยชี้ขาดแล้ว และไม่มีพยานหลักฐานใหม่ใด ๆ ซึ่งเป็นข้อมูลแตกต่างจากเดิมอย่างเป็นสาระสำคัญเพิ่มเติม

หมวด ๔

การตรวจสอบข้อเท็จจริง

ข้อ ๑๕ เมื่อเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้รับเรื่องร้องเรียนแล้ว ให้เสนอต่อคณะทำงานกลั่นกรองเรื่องร้องเรียนเพื่อพิจารณาว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์การร้องเรียนหรือไม่ และเสนอความเห็นต่อประธานกรรมการจริยธรรมเพื่อพิจารณานำเรื่องเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการจริยธรรมว่าจะรับเรื่องร้องเรียนไว้พิจารณาหรือไม่

ข้อ ๑๖ เมื่อคณะกรรมการจริยธรรมได้มีมติให้รับเรื่องร้องเรียนแล้ว ให้คณะกรรมการจริยธรรมแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่สอบข้อเท็จจริง โดยให้มีคณะทำงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน ประกอบด้วย กรรมการจริยธรรมเป็นหัวหน้าคณะทำงาน พนักงานมหาวิทยาลัยหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ซึ่งมีความเป็นกลางและไม่มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนนั้นเป็นคณะทำงาน โดยมีมติกรเป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๗ การดำเนินการของคณะทำงาน ให้ถือเป็นเรื่องลับและต้องดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานโดยเร็วและเป็นธรรม

การสอบข้อเท็จจริงให้ใช้ข้อบังคับว่าด้วยการสอบสวนโดยอนุโลมหรือกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และให้มหาวิทยาลัยอำนวยความสะดวกในการสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

ข้อ ๑๘ ให้คณะทำงานดำเนินการสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง แต่หากคณะทำงานมีเหตุผลความจำเป็นให้เสนอขอขยายระยะเวลาต่อประธานกรรมการจริยธรรมได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องขยายเวลาเพิ่มเติม ให้ประธานกรรมการจริยธรรมเสนอขอขยายเวลาต่อสภามหาวิทยาลัย

เมื่อคณะทำงานได้ดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานครบถ้วนแล้ว ให้ทำสำนวนสอบข้อเท็จจริงพร้อมพยานหลักฐานและความเห็นหรือข้อเสนอแนะเสนอต่อประธานกรรมการจริยธรรมโดยเร็ว

หมวด ๕

การพิจารณาผลการสอบข้อเท็จจริงของคณะกรรมการจริยธรรม

ข้อ ๑๙ เมื่อประธานกรรมการจริยธรรมได้รับเรื่องจากคณะทำงานแล้ว ให้ประธานกรรมการจริยธรรมเรียกประชุมคณะกรรมการจริยธรรมโดยเร็วเพื่อพิจารณาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานพร้อมทำความเข้าใจ และข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดต่อไป

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อเท็จจริงหรือพยานหลักฐานยังไม่เป็นที่ยุติ ให้คณะกรรมการจริยธรรมสั่งการให้คณะทำงานสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ โดยกำหนดประเด็นในการสอบเพิ่มเติมและระยะเวลาแล้วเสร็จให้ชัดเจน ทั้งนี้ หากคณะทำงานมีเหตุผลความจำเป็นทำให้ ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด ให้คณะทำงานเสนอขอขยายระยะเวลาต่อประธานกรรมการจริยธรรมได้อีกหนึ่งครั้ง ไม่เกิน ๓๐ วัน

เมื่อประธานกรรมการจริยธรรมได้รับผลการสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากคณะทำงานแล้ว ให้ประธานกรรมการจริยธรรมเรียกประชุมคณะกรรมการจริยธรรมโดยเร็วเพื่อพิจารณาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานพร้อมทำความเข้าใจและข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายธีระชัย เขมนะสิริ)

นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๑๙ พ.ค. ๖๙ เวลา ๑๖:๓๒:๙ Personal PKI-LN

Signature Code : W4SVR-tTT2s-BVhYX-AzuZP