



ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ว่าด้วยการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

เพื่อให้การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับหลักการบริหารความเสี่ยงที่เป็นสากลและหลักธรรมาภิบาล ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์และสังคมมากยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหาร ความเสี่ยงมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการกำกับดูแลการบริหาร ความเสี่ยงมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“รองประธานกรรมการ”	หมายถึง	รองประธานกรรมการกำกับดูแลการ บริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“กรรมการ”	หมายถึง	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์”	หมายถึง	ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์
“หัวหน้าส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์”	หมายถึง	หัวหน้าส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

“หน่วยงาน”

หมายถึง

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี
สำนักวิชา ศูนย์ สถาบันและให้หมายความ
รวมถึงหน่วยงานหรือโครงการพิเศษ
ที่เรียกชื่ออย่างอื่นของมหาวิทยาลัย
วลัยลักษณ์ด้วย

ข้อ ๕ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๑

หลักการและวัตถุประสงค์

ข้อ ๖ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสภามหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อให้มีการกำกับดูแลความเหมาะสมของกระบวนการอันควรในการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนสามารถสอบทานนโยบาย กฎ ระเบียบและวิธีปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารความเสี่ยงที่มีผลต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

(๒) ให้ข้อเสนอแนะความเห็นและคำปรึกษาแก่สภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับระบบบริหารความเสี่ยง

(๓) เพื่อเสนอแนะมาตรการปรับปรุงและพัฒนาแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย รวมทั้งทบทวนความเพียงพอของนโยบายแผนงานบริหารความเสี่ยงและระบบบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

(๔) สอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

ส่วนที่ ๑

โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัยที่ไม่มีหน้าที่ประจำในการบริหารของมหาวิทยาลัย ๑ คน เป็นประธานกรรมการ และผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ จำนวน ๖ คน เป็นกรรมการ โดยให้คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลผู้ซึ่งมีความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงมีความรู้ในเรื่องการบริหารกิจการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา การกำกับดูแลความเสี่ยงต่าง ๆ เช่น ด้านกฎหมายและระเบียบบริหารหน่วยงานในกำกับของรัฐ เป็นต้น

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นรองประธาน และให้รองอธิการบดีที่ทำหน้าที่ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัยหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นเลขานุการคณะกรรมการ และให้หัวหน้าส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์หรือหัวหน้าหน่วยบริหารความเสี่ยง (ถ้ามี) เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

ข้อ ๘ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี นับจากวันที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติแต่งตั้ง ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

ข้อ ๙ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ พ้นตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) มีพฤติกรรมเสื่อมเสียอันกระทบต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่ง

สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย และเมื่อสภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิคนใหม่เป็นประธานกรรมการแล้ว

ในกรณีที่คณะกรรมการครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง ที่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งไปก่อนแล้ว ทำหน้าที่จนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่แล้วเสร็จ

ข้อ ๑๐ สิทธิประโยชน์และค่าตอบแทนของประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ เลขานุการคณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๒

ส่วนที่ ๒

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามคู่มือว่าด้วยการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และให้มีอำนาจในเรื่องต่าง ๆ ต่อไปนี้ด้วย

(๑) กำกับดูแลความเหมาะสมของกระบวนการอันควรที่มหาวิทยาลัยใช้ในการบริหารความเสี่ยง (Due process)

(๒) สอบทานนโยบาย กฎ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีผลต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย และให้ข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัย

(๓) ให้ความเห็น คำปรึกษา เกี่ยวกับระบบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงเสนอแนะมาตรการปรับปรุงและพัฒนาแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

(๔) ทบทวนความเพียงพอของนโยบาย แผนงานบริหารความเสี่ยง รวมถึงระบบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

(๕) สอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตาม ข้อ ๑๑ (๓) (๔) และ (๕) คณะกรรมการโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยอาจมอบหมายหรือว่าจ้างบุคคลภายนอกให้ช่วยปฏิบัติงานหรือดำเนินการได้

ส่วนที่ ๓

การประเมินผลการปฏิบัติงานโดยตนเองของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการทบทวนบทบาทของคณะกรรมการที่ได้ดำเนินการไปแล้วในรอบปีงบประมาณ และเพื่อประโยชน์ในการวางแผนดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณต่อไป ให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองตามวิธีที่คณะกรรมการกำหนดเป็นประจำทุกปี และเสนอให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ส่วนที่ ๔

การประชุมและการจัดทำรายงานของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ ๔ ครั้ง โดยอาจเชิญผู้อื่นที่ไม่ใช่กรรมการเข้าร่วมประชุมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ทั้งนี้ ในรอบหนึ่งปีให้มีการจัดประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการและคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ ครั้ง แล้วให้เร่งรัดทำรายงานเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๑๔ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในส่วนที่เกี่ยวข้องมาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง โดยเป็นรายงานงวด ๖ เดือนครั้งหนึ่ง และรายงานประจำปีอีกครั้งหนึ่งเพื่อสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ ลงนามโดยประธานกรรมการ นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและให้นำข้อสรุปที่สำคัญของรายงานดังกล่าวเสนอไว้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยด้วย

ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนอาจทำรายงานอื่นใดของคณะกรรมการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยนอกเหนือจากที่กำหนดในวรรคแรกก็ได้

หมวดที่ ๓

หลักเกณฑ์อื่น

ข้อ ๑๖ การอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจวินิจฉัยและใช้ดุลพินิจโดยให้นำแนวปฏิบัติที่ดีทางวิชาชีพด้านการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงอันเป็นที่ยอมรับและปฏิบัติกันอยู่มาประยุกต์ใช้โดยอนุโลม

หมวดที่ ๔

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๗ ให้ฝ่ายงานหรือหน่วยบริหารความเสี่ยง (ถ้ามี) และหน่วยงานตามข้อกำหนดมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดตั้งสำนัก สถาบัน ศูนย์หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น เป็นหน่วยงานที่ต้องทำภารกิจตามหน้าที่ซึ่งได้ระบุไว้ในคู่มือการบริหารความเสี่ยงตามที่ระเบียบนี้กล่าวถึง และให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบซึ่งกำหนดไว้ในระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์