

Land of Glory

— WALAILAK UNIVERSITY —

nataporn.kul

รายงาน

สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ประจำปี พ.ศ. 2564

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ♦
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ♦♦

รายงาน

สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ประจำปี พ.ศ. 2564

Walailak University

University of Quality

Nakhon Si Thammarat, Thailand

www.wu.ac.th



สารจากนายกสภา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีสภามหาวิทยาลัยเป็นองค์กรสูงสุด ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัยและมีอำนาจหน้าที่เฉพาะตามที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2535 กำหนดไว้ คือ (1) วางนโยบายเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (2) วางระเบียบ ออกข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ (3) อนุมัติการเปิดสอน หลักสูตรการศึกษา และให้ปริญญา (4) อนุมัติการจัดตั้งหน่วยงานและการแบ่งส่วนงาน (5) กำหนดนโยบายการหารายได้การบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน (6) อนุมัติงบประมาณ (7) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของคณะผู้บริหาร โดยการทำหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยต้องเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Self Good Governance) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในพันธกิจต่าง ๆ บรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล รวมถึงสามารถตอบสนองต่อชุมชน สังคม และประเทศชาติ

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2564 ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ประจำปีสภามหาวิทยาลัย คณะผู้บริหาร คณาจารย์ พนักงาน และประชาคมภายในมหาวิทยาลัยได้รับทราบผลการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ประจำปีสภามหาวิทยาลัยสำหรับใช้ประกอบการวางแผนการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ประจำปีสภามหาวิทยาลัยในปีต่อไป รวมถึงจะเป็นประโยชน์ต่อคณะผู้บริหาร หน่วยงานต่าง ๆ และประชาคมของมหาวิทยาลัยสำหรับนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ในโอกาสนี้ ขอขอบคุณกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่าน รวมทั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ประจำปีสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี คณะผู้บริหาร คณาจารย์ พนักงาน นักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ร่วมกันพัฒนามหาวิทยาลัยด้วยดีอย่างต่อเนื่องเสมอมา โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าประชาคมของมหาวิทยาลัยทุกภาคส่วนจะได้ร่วมแรงร่วมใจกันเป็นพลังสามัคคีเพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานในพันธกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นไป และบรรลุผลตามวิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรการธรรมาภิบาล เป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นหลักในถิ่น เป็นเลิศสู่สากล” และแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ต่อไป



นายธีระชัย เขมนะสิริ
นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สารบัญ

ส่วนที่ 1 สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ความเป็นมา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และภารกิจของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	02
กรรมการสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	04
โครงสร้างของสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	05
อำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	05
ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	05
บทบาทหน้าที่และโครงสร้างสำนักงานสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	07
การประชุมสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	08

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ประจำมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

โครงสร้างของคณะกรรมการ	11
ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน	12
ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง	13
ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	14
ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายประจำมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	15
ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	15
ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล	16
ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ	17
ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	18



WALAILAK UNIVERSITY
Nakhon Si Thammarat
www.wu.ac.th

ส่วนที่ 1

สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

- ความเป็นมา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และภารกิจของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 02
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 04
- โครงสร้างของสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 06
- อำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 06
- ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 07
- บทบาทหน้าที่และโครงสร้างสำนักงานสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 08
- การประชุมสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ 09



ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาลที่ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระราชทานชื่ออันเป็นสร้อยพระนามในสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ที่จัดการเรียนการสอนครอบคลุมทั้งด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยได้พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นเมืองมหาวิทยาลัยในรูปแบบ Residential University ที่มีระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการแบบครบวงจรรวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

ช่วงเวลา/พ.ศ.	เหตุการณ์/กิจกรรมสำคัญ
2510	ชาวนครศรีธรรมราชรณรงค์ให้มีการจัดตั้งมหาวิทยาลัย ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช
2522	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดนครศรีธรรมราชเสนอร่างพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัยที่จังหวัดนครศรีธรรมราช
2527	จัดตั้งคณะกรรมการรณรงค์ให้มีมหาวิทยาลัยที่จังหวัดนครศรีธรรมราช
13 กันยายน 2531	คณะรัฐมนตรีมีมติให้จัดตั้งวิทยาลัยนครศรีธรรมราช สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เพื่อยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยเอกเทศต่อไป
4 เมษายน 2533	คณะรัฐมนตรียกเลิกมติเดิมและอนุมัติให้จัดตั้งมหาวิทยาลัยที่จังหวัดนครศรีธรรมราช
20 สิงหาคม 2534	คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยที่จังหวัดนครศรีธรรมราช
8 กุมภาพันธ์ 2535	พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระราชทานชื่อว่า “มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์”
29 มีนาคม 2535	พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
7 เมษายน 2535	ประกาศพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พุทธศักราช 2535 ในราชกิจจานุเบกษา
8 เมษายน 2535	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พุทธศักราช 2535 มีผลบังคับใช้
8 เมษายน 2535	สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารีทรงพระราชทานอนุญาตให้อัญเชิญตราพระนามของพระองค์ท่านเป็นตราประจำมหาวิทยาลัย
24 มิถุนายน 2536	จัดตั้งสำนักงานอธิการบดีและหน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กรุงเทพมหานคร
10 มกราคม 2539	รัฐบาลโดยมติคณะรัฐมนตรีอนุมัติโครงการอุทยานการศึกษาเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสเฉลิมฉลองครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี
21 มกราคม 2539	พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระราชทานชื่อ “อุทยานการศึกษาเฉลิมพระเกียรติ”
29 มีนาคม 2539	สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี เสด็จพระดำเนินเป็นองค์ประธานในพิธีวางศิลาฤกษ์อาคารมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช
1 กรกฎาคม 2540	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เข้าดำเนินงาน ณ ที่ตั้งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช
23 พฤษภาคม 2541	เปิดรับนักเรียนรุ่นแรกขึ้นทะเบียน
28 พฤษภาคม 2541	เปิดสอนวันแรก

ปณิธาน

มหาวิทยาลัยมีจุดมุ่งหมายหลักในการบุกเบิก แสวงหา บำรุงรักษา และถ่ายทอดความรู้ เพื่อสร้างสรรค์จริยлог ความก้าวหน้าและความเป็นเลิศทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคคลให้เป็นผู้มีความรู้ ปัญญา และ คุณธรรม รวมทั้งเอื้ออำนวยต่อความเจริญของสังคมและของมนุษยชาติมิมีวันเสื่อมสูญ มุ่งสร้างบัณฑิตให้เป็นทั้งคนดี และคนเก่งโดยเน้น

- 1 ความเป็นคนที่ทันสมัยในฐานะพลเมือง และพลโลกที่มีอุดมการณ์ประชาธิปไตย รู้รอบ และมีทัศนคติที่กว้างไกล
- 2 ความเป็นนักวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในสาขาที่ศึกษาอย่างลึกซึ้ง และประยุกต์ ไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3 ความเป็น “ศึกษิต” ที่มีมโนธรรม คุณธรรม และจรรยาวิชาชีพ

วิสัยทัศน์

“เป็นองค์การธรรมรัฐ เป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นหลักในถิ่น เป็นเลิศสู่สากล”

ภารกิจ



1

ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูงให้มีมาตรฐาน

สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้และประเทศ

2

ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่

สามารถนำไปใช้ได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อความสามารถในการพึ่งตนเองและการแข่งขันในระดับนานาชาติ

3

ให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

ให้คำปรึกษาและแนะนำการวิจัยและพัฒนาการทดสอบ การสำรวจ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนา อันก่อให้เกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่จำเป็นและเหมาะสม เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของภาคใต้และประเทศ

4

อนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปปะและวัฒนธรรม

อันเป็นจารีตประเพณี รวมทั้งศิลปะบริสุทธิ์และศิลปะประยุกต์เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์รวมของชุมชน และเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม

กรรมการสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ข้อมูล ณ พ.ศ. 2564

นายกสภามหาวิทยาลัย



ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน
วาระการดำรงตำแหน่ง
13 ม.ค. 64 - 30 มิ.ย. 64



นายธีระชัย เขมนะสิริ
วาระการดำรงตำแหน่ง
1 ก.ค. 64 - 14 ธ.ค. 64 (ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย)
15 ธ.ค. 64 - 12 ม.ค. 67 (ปฏิบัติหน้าที่นายกสภามหาวิทยาลัย)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย



นายธีระชัย เขมนะสิริ
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 14 ธ.ค. 64



ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารังธัญวงศ์
(อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์)
วาระการดำรงตำแหน่ง
1 ก.ค. 59 - 9 ธ.ค. 60 (ปฏิบัติหน้าที่รักษาการแทนอธิการบดี)
10 ธ.ค. 60 - 9 ธ.ค. 64 (ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี)
10 ธ.ค. 64 เป็นต้นไป (ปฏิบัติหน้าที่รักษาการแทนอธิการบดี)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ



รองศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.กฤษฎา เสกตระกูล
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 7 ต.ค. 66



นายบุญชู ประสพกิจถาวร
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 7 ต.ค. 66



ศาสตราจารย์ นายแพทย์วุฒิชัย ธนาพงศธร
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 7 ต.ค. 66



นายแพทย์สุชุม กาญจนพิมาย
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 7 ต.ค. 66



ศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ วรรณวิจิตร
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 7 ต.ค. 66

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคใต้



นายจุฑาธิปไตย สุขาโต
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 7 ต.ค. 66



คุณหญิงสุพัตรา มาศดิตถ์
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 7 ต.ค. 66



ศาสตราจารย์ ดร.อุดม ทุมไธส
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 7 ต.ค. 66

กรรมการสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ข้อมูล ณ พ.ศ. 2564

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เสนอแต่งตั้ง



ศาสตราจารย์ กิตติคุณ ดร.ศุภชัย ยาวะประภา
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 7 ต.ค. 66



นายศิริโรจน์ สวัสดิ์พานิชย์
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 7 ต.ค. 66



นายสุทิน พรชัยสุรีย์
วาระการดำรงตำแหน่ง
8 ต.ค. 63 - 7 ต.ค. 66

กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งเลือกจากกรรมการสภาวิชาการ



รองศาสตราจารย์ ดร.พูลพงษ์ บุญพรหมณ์
วาระการดำรงตำแหน่ง
27 เม.ย. 62 - 11 ก.ย. 64



อาจารย์ ดร.นายแพทย์ปรัชญะพันธุ์ เพชรช่วย
วาระการดำรงตำแหน่ง
27 เม.ย. 62 - 12 มี.ค. 64



ศาสตราจารย์ คลินิก นายสัตวแพทย์ ดร.สุวิชัย โจรนเสถียร
วาระการดำรงตำแหน่ง
17 มี.ค. 64 - 26 เม.ย. 65



ศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ วชิรขจร
วาระการดำรงตำแหน่ง
15 ก.ย. 64 - 26 เม.ย. 65

กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ชัยวัฒน์ ฤกษ์สวัสดิ์ถาวร
วาระการดำรงตำแหน่ง
2 เม.ย. 62 - 1 เม.ย. 65



รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนพงศ์ เกิดทองมี
วาระการดำรงตำแหน่ง
2 เม.ย. 62 - 12 ก.ย. 64



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมศักดิ์ ธรรมาศ
วาระการดำรงตำแหน่ง
2 เม.ย. 62 - 18 พ.ค. 64



รองศาสตราจารย์ ดร.อุไร จเรประพาศ
วาระการดำรงตำแหน่ง
30 ก.ย. 64 - 1 เม.ย. 65



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาริต เจาะจิตต์
วาระการดำรงตำแหน่ง
30 ก.ย. 64 - 1 เม.ย. 65

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย



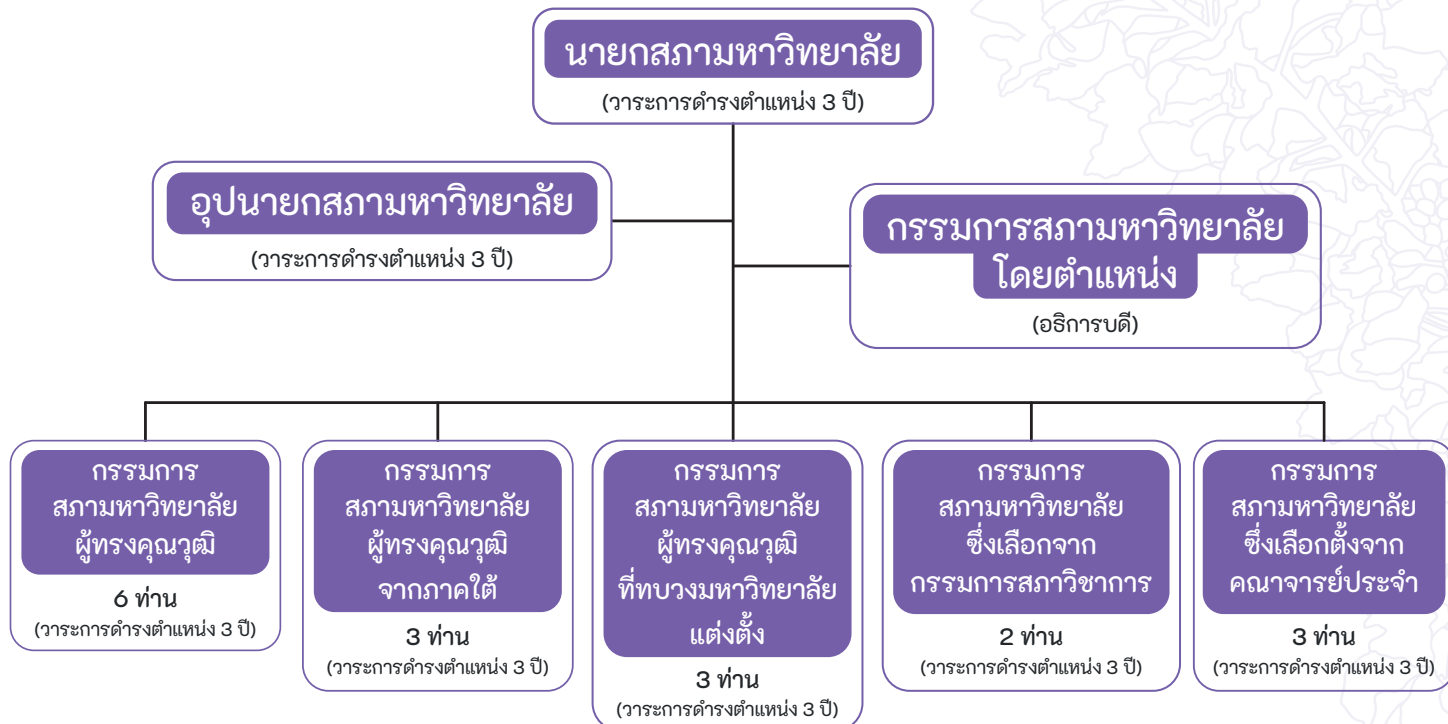
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุงศักดิ์ สุขสะอาด
(รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)



นายบรรจงวิทย์ ยิ่งยงค์
(หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย)

โครงสร้าง

ของสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



อำนาจและหน้าที่

ของสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ตามมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2535 ได้บัญญัติให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย และโดยเฉพาะมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- วางนโยบายของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- วางระเบียบ ออกข้อบังคับ ข้อกำหนด และประกาศของมหาวิทยาลัย และอาจมอบหมายให้ส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบและออกประกาศ สำหรับหน่วยงานดังกล่าวก็ได้
- อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร
- อนุมัติการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกสำนักวิชา สถาบัน ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ รวมทั้งการแบ่งส่วนงานของหน่วยงานดังกล่าว
- อนุมัติการรับเข้าสอบหรือการยกเลิกสมทบของสถาบันการศึกษาชั้นสูงและสถาบันวิจัย
- อนุมัติการเปิดสอนและหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด รวมทั้งการยุบรวมและยกเลิกหลักสูตรและสาขาวิชา
- พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งและพิจารณาถอดถอนอธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ
- แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ และศาสตราจารย์เกียรติคุณ
- ออกข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการ และประโยชน์เกื้อกูลอื่น การบรรจุแต่งตั้ง การให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง การออกจากราชการ ระเบียบวินัย การลงโทษ การร้องทุกข์ และการอุทธรณ์การลงโทษของพนักงานและลูกจ้าง
- อนุมัติงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย
- แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้รับให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของคณะผู้บริหาร



ผลการดำเนินงาน

ของสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ในปี พ.ศ. 2564 สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้ดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ในด้านต่าง ๆ
สรุปได้ ดังนี้

1. การออกข้อบังคับ ข้อกำหนด วาระระเบียบ ออกคำสั่งและประกาศ

- 1.1 ออกข้อบังคับ (8 ฉบับ)
- 1.2 วาระระเบียบ (6 ฉบับ)
- 1.3 ออกคำสั่ง (20 ฉบับ)
- 1.4 ออกประกาศ (52 ฉบับ)

2. การอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ

- 2.1 อนุมัติแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (6 วาระ)
- 2.2 อนุมัติการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงาน (1 วาระ)
- 2.3 อนุมัติการเปิดสอน และปรับปรุง แก้ไขหลักสูตร (207 หลักสูตร)
- 2.4 อนุมัติปริญญา อนุปริญญา ประกาศนียบัตร ปริญญาเกิตติมศักดิ์ (1,642 ราย)
- 2.5 อนุมัติปิดหลักสูตร (12 หลักสูตร)
- 2.6 อนุมัติงบประมาณรายรับและรายจ่ายของมหาวิทยาลัย (18 วาระ)

3. การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (65 ราย) ประกอบด้วย

- 3.1 รองศาสตราจารย์ (13 ราย)
- 3.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (52 ราย)

สำนักงาน

สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

บทบาทหน้าที่ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

1. ด้านการประสานงานและบริหารทั่วไป

สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้หน่วยงานภายในและภายนอกได้รับความสะดวกและพึงพอใจในการประสานงานการใช้บริการ และเพื่อให้มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบได้มีมาตรฐาน

2. ด้านหน่วยธุรการของสภามหาวิทยาลัย

สนับสนุนการดำเนินงานตามอำนาจและหน้าที่ในด้านต่าง ๆ ของสภามหาวิทยาลัย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย

3. ด้านหน่วยธุรการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

สนับสนุนการดำเนินงานตามอำนาจและหน้าที่ในด้านต่าง ๆ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลในการทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและคณะผู้บริหาร

4. ด้านหน่วยธุรการของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย

สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยในการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์และร้องทุกข์

งานกิจการสภามหาวิทยาลัย

1. การประชุมสภามหาวิทยาลัย
2. การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลฯ
3. การประชุมคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ
4. การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ประจำสภามหาวิทยาลัย
5. การรับรองนายกสภามหาวิทยาลัย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ
6. งานเลขานุการรองอธิการบดีที่ทำหน้าที่เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ภาระหน้าที่

1. ประเมินผลการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
2. วิเคราะห์ กลั่นกรอง และเสนอเรื่องเชิงนโยบายต่อสภามหาวิทยาลัย
3. ประสานงานในการนำนโยบายหรือยุทธศาสตร์ของสภามหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติ
4. จัดทำงบประมาณของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
5. จัดทำ Website ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุงศักดิ์ สุขสะอาด

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย



นายบรรจงวิทย์ ยิ่งยงค์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นายพงศ์พิพัฒน์ พรหมแก้ว
(งานบริหารทั่วไปและธุรการ)



นางสาวณีย์ เหลือบเลิศ
(งานบริหารงานทั่วไปและธุรการ)



นางปติดา จิรนาธิปกุล
(งานกิจการสภามหาวิทยาลัย)

การประชุมสภา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สภามหาวิทยาลัยกำหนดประชุมในวันเสาร์สัปดาห์ที่ 2 ของทุกเดือน โดยในปี พ.ศ. 2564 สภามหาวิทยาลัยได้ประชุม จำนวน 13 ครั้ง และมีการพิจารณาระเบียบวาระเรียนสภามหาวิทยาลัย จำนวน 4 ครั้ง โดยได้พิจารณาและรับทราบวาระการประชุม จำนวนทั้งสิ้น 276 เรื่อง ดังนี้



เรื่องแจ้งจากนายกสภามหาวิทยาลัย

จำนวน 2 เรื่อง

เรื่องแจ้งจากอธิการบดี

จำนวน 26 เรื่อง

เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

จำนวน 2 เรื่อง

เรื่องเพื่อพิจารณาทุกหัว

จำนวน 36 เรื่อง

- อนุมัติหลักสูตรปรับปรุง
- อนุมัติให้ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรแบบไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร
- อนุมัติให้ปิดหลักสูตรและให้ยกเลิกการปิดหลักสูตร



เรื่องเพื่อพิจารณา

จำนวน 95 ครั้ง

- แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ประจำสภามหาวิทยาลัย และแต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- อนุมัติปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ และอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563
- อนุมัติให้วางระเบียบ ออกข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศมหาวิทยาลัย และประกาศสภามหาวิทยาลัย
- อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2565 ของมหาวิทยาลัย
- อนุมัติหลักสูตรใหม่
- อนุมัติจ้างผู้เกษียณอายุมาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
- เห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
- เห็นชอบการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องอุทธรณ์และเรื่องร้องทุกข์
- เห็นชอบการใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยเพื่อการก่อสร้างโครงการศูนย์พักพิงสุนัขจรจัดตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าสุภาภิเษก เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
- เห็นชอบให้ดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี
- กลั่นกรองข้อเท็จจริงกรณีสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาตรวจสอบเรื่องร้องเรียน
- ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2564 และปรับค่าตอบแทนรายเดือนประจำปีงบประมาณ 2565 ของอธิการบดี

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

จำนวน 39 เรื่อง

เรื่องรายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่องตามมติ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

จำนวน 10 เรื่อง

เรื่องพิจารณารับรองรายงาน การประชุมสภามหาวิทยาลัย

จำนวน 17 ครั้ง

- รับรองรายงานการประชุม
จำนวน 13 ครั้ง
- พิจารณาระเบียบวาระเรียน
จำนวน 4 ครั้ง

เรื่องเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

จำนวน 21 เรื่อง

- แผนการรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2565
- ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563
- ความก้าวหน้าในการดำเนินงานของคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย
จำนวน 8 คณะ
- รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ 2563
- รายงานทางการเงิน

เรื่องสืบเนื่อง

จำนวน 17 เรื่อง

เรื่องอื่น ๆ

จำนวน 8 เรื่อง





WALAILAK UNIVERSITY
Nakhon Si Thammarat
www.wu.ac.th

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ประจำสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

• โครงสร้างของคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย	11
• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน	12
• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง	13
• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	14
• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายประจำมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	15
• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	15
• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล	16
• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ	17
• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	18

โครงสร้างของคณะกรรมการ

ประจำสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีจำนวน 8 คน โดยคณะกรรมการแต่ละคณะ มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

คณะกรรมการ การเงินและทรัพย์สิน



รองศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.กฤษฎา เสกตระกูล
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง



นายบุญชู ประสพกิจदार
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



นายแพทย์สุชม กาญจนพิมาย
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมาย ประจำมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



ศาสตราจารย์ ดร.อุดม ทุมโมสิต
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการ บริหารงานบุคคล



นายธีระชัย เขมนะสิริ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ



ศาสตราจารย์ นายแพทย์วุฒิชัย ธนาพงศธร
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



นายศิริโรจน์ สวัสดิ์พานิชย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ทบวงมหาวิทยาลัยเสนอแต่งตั้ง

คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ประจำมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



ศาสตราจารย์ ดร.อุดม ทุมโมสิต
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคใต้

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ตั้งแต่วันที่ 26 ธันวาคม 2563 โดยมี รศ. (พิเศษ) ดร.กฤษฎา เสกตระกูล เป็นประธานกรรมการ อธิการบดีเป็นรองประธานกรรมการ นายจุฑาธิติ สุชาโต คุณหญิงสุพัตรา มาศดิตถ์ ดร.วศิน ชื้อสุทธจิต รศ.ดร.เศรษฐศาสตร์ สุขเจริญสิน นายสุวิชัย โจนวนานิซ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์ เป็นกรรมการ และเลขานุการ หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี และหัวหน้าส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ในปี พ.ศ. 2564 คณะกรรมการฯ ได้ประชุมจำนวน 8 ครั้ง และมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. เห็นชอบอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) และเห็นชอบให้ลดค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 3/2564 ในอัตราร้อยละ 20 ของค่าธรรมเนียมการศึกษา

2. เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับฯ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 และประกาศที่เกี่ยวข้องด้านการเงิน จำนวน 9 ฉบับ เช่น ประกาศฯ เรื่อง ทุนยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2564 ประกาศฯ เรื่องหลักเกณฑ์การรับและจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยที่มหาวิทยาลัยได้รับจากภายนอกประเภทไม่ต้องโอนผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ประกาศฯ เรื่องอัตราค่าตอบแทนวิชาชีพแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2564 เป็นต้น

3. เห็นชอบให้ยุติโครงการผลิตและบริการพันธุ์ปลา ณ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมอาหารในรูปแบบลักษณะวิสาหกิจ และให้ยกเลิกโครงการร่วมทุนกับยูนิเซฟเพื่อเป็นยารักษาโรค

4. อนุมัติให้แนวทางแก้มหาวิทยาลัยในการดำเนินการบริหารเงินของบริษัทจัดการกองทุน จำนวน 1,200 ล้านบาท และการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินฝากของมหาวิทยาลัย

5. เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2564 และ ปีงบประมาณ 2565 จากเงินสะสมของหน่วยวิสาหกิจ หลักสูตรพิเศษ และหลักสูตรนานาชาติเพิ่มเติม

6. เห็นชอบแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 เพิ่มเติม ดังนี้
(1) วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติ โดยขอยืมจากเงินสะสมที่ไม่มีภาระผูกพัน (กองทุนทั่วไป) เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์เพิ่มเติม 9,138,650.00 บาท
(2) ศูนย์บริหารทรัพย์สิน โดยขอยืมจากเงินสะสมที่ไม่มีภาระผูกพัน (กองทุนทั่วไป) เพื่อปรับปรุงหอพักนักศึกษาเพิ่มเติม 24,800,000 บาท
(3) ปรับปรุงระบบระบายน้ำในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัย โดยให้จัดสรรจากเงินสะสมที่ไม่มีภาระผูกพัน (กองทุนทั่วไป) จำนวน 27,000,000 บาท
ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำแผนการบริหารจัดการการเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการเงินอย่างเป็นระบบ มีความเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยให้พิจารณาการกำหนดจำนวนเงินคงเหลือขั้นต่ำของแต่ละกองทุนที่มหาวิทยาลัยสามารถขอยืมเงิน หรือนำไปจัดสรรได้ หรือในกรณีที่เงินคงเหลือในกองทุนเกินกว่าที่สำรองไว้มหาวิทยาลัยอาจสามารถนำไปทำประโยชน์เพิ่มเติม เช่น ให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนบริหารเงินแทน เป็นต้น

7. เห็นชอบให้จัดสรรเงินสะสมกองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อให้อาจารย์ 1 รายไปฝึกอบรมหลักสูตร Academic Fellowship ณ ประเทศแคนาดา

8. พิจารณาแผนการใช้เงินกองทุนสำนักวิชา (จากเงินกองทุนสะสม) ประจำปีงบประมาณ 2565

9. รับทราบผลการดำเนินงานด้านการเงินของมหาวิทยาลัย อาทิ รายงานงบการเงินของมหาวิทยาลัยและหน่วยวิสาหกิจ รายงานงบการเงิน โครงการ

หลักสูตรพิเศษและหลักสูตรนานาชาติ รายงานประมาณการกระแสเงินสด งบกระแสเงินสด รับ-จ่าย รายงานเงินทุนสะสม ที่ไม่มีภาระผูกพัน การใช้จ่ายเงินกองทุนสำนักวิชา รายงานค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี และเงินยืมค่างบประมาณ ผลงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณ

10. คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะแก้มหาวิทยาลัย จำนวน 2 ประเด็น ดังนี้

10.1 การขอจัดสรรเงินสะสมจากกองทุนที่ไม่มีภาระผูกพันของมหาวิทยาลัย เนื่องจากปัจจุบันเกิดภาวะวิกฤตทางการเงินอันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID - 19) จึงมีความห่วงใยในการบริหารจัดการทางการเงินของมหาวิทยาลัย ประกอบกับมหาวิทยาลัยมีรายการหรือโครงการที่มีความจำเป็นในการขอจัดสรรเงิน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการการเงินกองทุนที่ไม่มีภาระผูกพันของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีสภาพคล่อง มหาวิทยาลัยควรดำเนินการ ดังนี้

(1) กำหนดกรอบนโยบายในการจัดสรรเงินของกองทุนที่ปลอดภาระผูกพัน เนื่องจากการกำหนดวงเงินขั้นต่ำคงเหลือของกองทุนจะช่วยลดความเสี่ยง เสริมสร้างสภาพคล่องเงินคงเหลือของมหาวิทยาลัย เกิดความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการ ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยในการบริหารจัดการการเงินในภาวะวิกฤติ ซึ่งหากเกิดกรณี worst case scenario มหาวิทยาลัยยังสามารถบริหารจัดการทางการเงินได้ ทั้งนี้ กรณีที่มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นที่จะใช้เงินจากกองทุนที่ปลอดภาระผูกพัน มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการและนำมาจัดสรรได้ โดยคณะกรรมการฯ พิจารณากรอบนโยบายในการจัดสรรเงินของกองทุนที่ปลอดภาระผูกพัน เห็นควรกำหนดวงเงินขั้นต่ำของกองทุนที่ปลอดภาระผูกพัน จำนวน 25 ล้านบาท เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินในอนาคตให้สอดคล้องกับสภาพความจำเป็นในการใช้เงินทุน และเนื่องจากมหาวิทยาลัยยังมีโครงการลงทุนที่จำเป็นและต่อเนื่อง คณะกรรมการฯ ได้เห็นชอบให้ออกประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการจัดสรรเงินจากกองทุนเงินสะสมที่ไม่มีภาระผูกพันกองทุนทั่วไป มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2564

(2) ขอให้หน่วยงานที่ขอยืมเงินของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ศูนย์บริหารทรัพย์สิน และวิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติดำเนินการ ดังนี้ (1) ให้คืนเงินมหาวิทยาลัยตามแผนที่ได้วางไว้เนื่องจากปัจจุบันเงินกองทุนที่ปลอดภาระผูกพันของมหาวิทยาลัยลดลงไปมาก และ (2) ให้จัดเตรียมข้อมูลประมาณการรายได้และประมาณการรายจ่ายในกรณีที่หน่วยงานมีรายได้ไม่เป็นไปตามแผน และให้บรรจุในแผนงบประมาณประจำปี เนื่องจากแหล่งเงินของมหาวิทยาลัยในปัจจุบันค่อนข้างมีจำกัด และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการขาดสภาพคล่องในระยะเวลานาน

10.2 การบริหารจัดการด้านการเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อให้คณะกรรมการฯ ทราบถึงสภาพคล่อง เงินคงเหลือ และติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการเงินของมหาวิทยาลัยได้อย่างใกล้ชิด คณะกรรมการฯ ขอให้มหาวิทยาลัยจัดทำประมาณการกระแสเงินสดรับ-จ่าย รายงานสถานะเงินกองทุนจำนวน 4 กองทุน และเพื่อให้คณะกรรมการฯ สามารถวิเคราะห์และเห็นถึงภาพรวมสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยได้ชัดเจนยิ่งขึ้น ขอให้มหาวิทยาลัยจัดทำข้อมูลที่แสดงถึงกระแสเงินสดเข้า-กระแสเงินสดออกของแต่ละกองทุน เพื่อลดความเสี่ยงในการบริหารจัดการด้านการเงินเพื่อการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย และขอให้มหาวิทยาลัยรายงานงบการเงิน และผลการดำเนินงานบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนต่อคณะกรรมการฯ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายในทุกไตรมาส

คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 26 ธันวาคม 2563 โดยมี นายบุญชู ประสพกิจถาวร เป็นประธานกรรมการ นายสุเมธ มณีวัฒนา นายภาณุ เสถียรพจน์ นางวีระมล มหาตมวดี นางจิรพร สุเมธีประสิทธิ์ รศ.ดร.อัชกรณัฏ วงศ์ปรีดี นางเสมอมาศ ลิ้มจำเจริญ เป็นกรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนา เป็นเลขานุการ และหัวหน้าส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ต่อมานางวีระมล มหาตมวดี ได้ขอลาออกจากการเป็นกรรมการ และสภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง รศ.ดร.ชนศักดิ์ ปายเที่ยง เป็นกรรมการแทนตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2564 ในปี พ.ศ. 2564 คณะกรรมการฯ ได้ประชุมจำนวน 4 ครั้ง และประชุมร่วมกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลฯ จำนวน 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินงานและมีความห่วงใยต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในประเด็นต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

1. แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. 2564

เห็นชอบให้ปรับแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. 2564 ในเรื่องตัวชี้วัดการบริหารความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัยในการยกระดับความเป็นสากลและมุ่งสู่ World Class University และเพื่อปรับตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ระเบียบข้อบังคับให้มีความชัดเจนมากขึ้น จำนวน 13 ตัวชี้วัด (KPI)

2. การทบทวนตัวชี้วัดการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ (KRI : Key Risk Indicator)

เห็นชอบตัวชี้วัดการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ ทั้ง 5 ตัว โดยขอให้มีการปรับเปลี่ยนคำว่า ตัวชี้วัดการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญเป็นดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก เนื่องจากหากใช้คำว่าตัวชี้วัด จะมีความหมายเดียวกับตัวชี้วัด (KPI) แผนบริหารความเสี่ยงรวมจำนวน 5 ตัวชี้วัด ดังนี้

KRI 1 (WU4-4-18) ร้อยละของจำนวนการรับนักศึกษาตามแผนจากระบบการรับ TCAS 1 - 3

KRI 2 (WU4-1-4) ร้อยละของจำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ 2 ที่มีผลการเรียนต่ำกว่า 2.00

KRI 3 ร้อยละของความสามารถในการแต่งตั้งและบรรจุพนักงานสายวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพตามกรอบอัตรากำลังที่ได้รับการอนุมัติภายในไตรมาส 3

KRI 4 มีแผนพัฒนาผู้บริหารเพื่อทดแทน (Succession Plan)

KRI 5 จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

3. ประเด็นที่คณะกรรมการฯ ให้ความห่วงใย

3.1 สถานการณ์การรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเนื่องจากเป็น Risk Factor ของมหาวิทยาลัยซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย

3.2 การบริหารความเสี่ยงในสถานการณ์ฉุกเฉิน สภาวะวิกฤต กรณีการดำเนินงานเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

4. การประชุมร่วมของคณะกรรมการฯ กับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลฯ

คณะกรรมการทั้งสองคณะได้ประชุมร่วมกันเมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

4.1 คณะกรรมการฯ ให้ความห่วงใยต่อความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีการพัฒนาในทุกด้านทำให้มหาวิทยาลัยต้องใช้เงินลงทุนในโครงการต่าง ๆ และจำเป็นต้องใช้เงินกองทุนมหาวิทยาลัยเข้าไปสมทบงบประมาณ นอกเหนือที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ อีกทั้งการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลที่ให้มหาวิทยาลัยลดค่าธรรมเนียมการศึกษาซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้คณะกรรมการฯ ยังมีความห่วงใยในการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและทักษะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา

4.2 การที่มหาวิทยาลัยได้จัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน UKPSF ที่เน้นให้พัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 แก่นักศึกษา รวมถึงการฝึกทักษะดิจิทัล (Digital skills) และเน้นพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในทุกระดับอีกด้วย

4.3 ที่ประชุมร่วมขอให้คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงฯ จัดประชุมร่วมกับคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในประเด็นที่คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้ความห่วงใย กรณีการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างความมั่นคงในระยะยาว

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลฯ ตั้งแต่วันที่ 26 ธันวาคม 2563 โดยมี นพ.สุขุม กาญจนพิมาย เป็นประธานกรรมการ ศ.กิตติคุณ ดร.ศุภชัย ยาวะประภาส เป็นรองประธานกรรมการ นายสุทิน พรชัยสุรีย์ นพ.นพพร ชื่นกลิ่น นางปัทมา ถ้วยงาม เป็นกรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยและหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ในปี พ.ศ. 2564 คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมจำนวน 3 ครั้ง และมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. ให้คำแนะนำแก่หน่วยตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เช่น การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายใน การประเมินตนเองในการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เป็นต้น
2. จัดทำรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลฯ ประจำปีงบประมาณ 2563 และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
3. จัดทำแผนปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ ประจำปีงบประมาณ 2564 และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
4. เห็นชอบแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2564 แผนการตรวจสอบระยะยาว ประจำปีงบประมาณ 2565 - 2567 และแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ 2565
5. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบฯ ว่าด้วยกฎบัตรการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานและการตรวจสอบภายใน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 (แก้ไขคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน) และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
6. สนับสนุนโครงการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กรมบัญชีกลางกำหนดไว้ เช่น เห็นชอบกรอบอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในและแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยตรวจสอบภายใน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 - 2569) สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในทุกคนเข้ารับการอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) เป็นต้น
7. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ (ประเมินตนเอง) ประจำปีงบประมาณ 2564
8. ประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีประจำปีงบประมาณ 2564 และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา
9. ประเมินผลการปฏิบัติงานของอดีตผู้กำกับดูแลหน่วยตรวจสอบภายใน และรักษาการแทนหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2564
10. ประชุมร่วมกับคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564
11. ประชุมร่วมกับสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครศรีธรรมราช เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564

คณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมาย ประจำมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายฯ ตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2564 โดยมี ศ.ดร.อุดม ทุมโฮสิต เป็นประธาน ศ.ดร.สุนทร มณีสวัสดิ์ นายขจร จิตสุขุมมงคล ดร.สถาพร รักดีวงศ์ ผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ศ.ดร.สุรสิทธิ์ วชิรขจร เป็นกรรมการ หัวหน้าส่วนนิติการ เป็นเลขานุการ และนางสาวรัตนา พลเยี่ยมเสน นิติกรส่วนนิติการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ในปี พ.ศ. 2564 คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง และได้พิจารณาให้ความเห็นด้านกฎหมายต่อสภามหาวิทยาลัย จำนวน 2 ประเด็น ได้แก่

1. เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2535 เรื่องคุณสมบัติของกรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ
2. แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา

คณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมี นายศิริโรจน์ สวัสดิ์พานิชย์ เป็นประธานกรรมการ นายจุฑาธิปไตย สุชาโต เป็นรองประธานคนที่ 1 นายสุทิน พรชัยสุรีย์ เป็นรองประธานคนที่ 2 นายณพพร พิกษา นายภาณุ เสถียรพจน์ นายยุทธ เอี่ยมสะอาด ดร.ณรงค์ศักดิ์ บุญยมาลิก รศ.ดร.ฤทธิ์ วัฒนชัยยิ่งเจริญ นายสุเมธ มณีวัฒนา นายไพโรจน์ สุวรรณจินดา นายทรงชัย วงษ์วัชรดำรง ผศ.ดร.ไพโรจน์ นวลนุ่ม คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์และนิติศาสตร์ ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ เป็นกรรมการ และรองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและพัฒนการเรียนรู้การสอน เป็นกรรมการและเลขานุการ ในปี พ.ศ. 2564 คณะกรรมการฯ ได้ประชุมจำนวน 2 ครั้ง

โดยคณะกรรมการฯ ได้เสนอแนวทางการสนับสนุนและแสวงหาช่องทางให้ได้มาซึ่งทรัพยากรสำหรับใช้เป็นประโยชน์ในการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยในการกิจของการรับบริจาคสนับสนุนห้องพักรักษาผู้ป่วยของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ทั้งนี้ ได้ปรึกษาร่วมกับอธิการบดี โดยจะดำเนินการในนามสภาอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาหอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อเชิญชวนผู้บริจาคสนับสนุนห้องพักรักษาผู้ป่วยของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ในอัตราห้องละ 100,000 บาท (ห้องพักรักษาผู้ป่วยสามัญ) ห้องละ 500,000 บาท (ห้องพักรักษาผู้ป่วยพิเศษ DELUXE) และห้องพักรักษาผู้ป่วยละ 1 ล้านบาท (ห้องพักรักษาผู้ป่วยพิเศษ VIP) โดยนายสุทิน พรชัยสุรีย์ ได้บริจาคเงินทุนประเดิม จำนวน 500,000 บาท ซึ่งได้กำหนดแผนงานเพื่อการระดมทุนไว้ที่ 160 ล้านบาท ก่อนที่โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ จะเปิดให้บริการในเดือนมกราคม 2565 ในโอกาสเดียวกันนี้นายสุทิน พรชัยสุรีย์ ได้ประชุมหารือร่วมกับผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร และคณะในประเด็นการดำเนินงานจัดทำระบบการรับบริจาค การจัดทำสื่อและช่องทางเพื่อประชาสัมพันธ์การรับบริจาคสนับสนุนห้องพักรักษาผู้ป่วยของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ โดยการประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือนักศึกษาในการผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์การรับบริจาค ซึ่งนายสุทิน พรชัยสุรีย์ ให้การสนับสนุนเงินรางวัลในการผลิตสื่อ เป็นเงิน 60,000 บาท หลังจากนั้น ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรได้นำเสนอการจัดทำสื่อและช่องทางเพื่อประชาสัมพันธ์การรับบริจาคสนับสนุนห้องพักรักษาผู้ป่วยของโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2564

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่วันที่ 26 ธันวาคม 2563 โดยมี นายธีระชัย เชนนะสิริ เป็นประธาน กรรมการ อธิการบดี ผศ.ดร.เดิมนัดดี สุวรรณศักดิ์ นายบุญรอด สิงห์วัฒนาศิริ รศ.ดร.สมบัติ กุสุมาลี นายสุรพันธ์ ปุสสเด็จ รศ.ดร.พูลพงษ์ บุญพรหมณ์ ผศ.นพ.ชัยวัฒน์ ฤกษ์สวัสดิ์ถาวร รศ.ดร.วัฒนพงศ์ เกิดทองมี ศ.ดร.สุรสิทธิ์ วชิรชกร นายทวีศักดิ์ รัตนวงศ์เดช นายเอกราช แก้วเขียว เป็นกรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคล หัวหน้าส่วนทรัพยากร มนุษย์และองค์กร และหัวหน้าส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ในปี พ.ศ. 2564 คณะกรรมการฯ ได้ประชุมจำนวน 7 ครั้ง และมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. การพิจารณาหลักเกณฑ์การจ้าง การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง
 - 1.1 เห็นชอบการจ้างผู้เกษียณอายุจากภายนอกเป็นอาจารย์สัญญาจ้าง กรณี 8 (3) จำนวน 7 ราย
 - 1.2 เห็นชอบการจ้างผู้เกษียณอายุจากภายนอกเป็นอาจารย์สัญญาจ้าง กรณีอื่น ๆ จำนวน 1 ราย
 - 1.3 เห็นชอบให้แต่งตั้งหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
 - 1.4 เห็นชอบให้แต่งตั้งรองคณบดีวิทยาลัยทันตแพทยศาสตรนานาชาติ
 - 1.5 เห็นชอบให้ปรับองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก พนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป
2. การกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล
 - 2.1 เสนอสภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับฯ จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่
 - (1) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการแต่งตั้ง การลาออกจากตำแหน่งการพ้นจากตำแหน่ง การโอนย้าย การพักการปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว การให้ออกจากงาน อำนาจและหน้าที่ของพนักงานสายบริหารวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
 - (2) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
 - (3) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ้างอาจารย์สัญญาจ้าง พ.ศ. 2564
 - 2.2 เสนอสภามหาวิทยาลัยออกประกาศฯ จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่
 - (1) ประกาศฯ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนนักกายภาพบำบัดนอกเวลา ทำการปกติ คลินิกกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2564
 - (2) ประกาศฯ เรื่อง บัญชีอัตราเงินเดือนและเงินค่าตอบแทนของพนักงาน และลูกจ้างสังกัดโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2564
 - (3) ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประกันค่าตอบแทนขั้นต่ำของพนักงานโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2564
 - 2.3 เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยออกประกาศฯ จำนวน 8 ฉบับ ได้แก่
 - (1) ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อต่อสัญญาจ้างอาจารย์สัญญาจ้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
 - (2) ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงาน พ.ศ. 2564
 - (3) ประกาศฯ เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานสายวิชาการ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564
 - (4) ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐมาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2564
 - (5) ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับผลประโยชน์การสอนของพนักงานตำแหน่งทางวิชาการโดยนักศึกษา พ.ศ. 2564
 - (6) ประกาศฯ เรื่อง มาตรฐานภาระงานของพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป พ.ศ. 2564
 - (7) ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานที่มีอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของบัญชีเงินเดือนตามตำแหน่ง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
 - (8) ประกาศฯ เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2564
3. การพัฒนาบุคลากรและการขอกำหนดตำแหน่งวิทยฐานะทางวิชาชีพของพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป
 - 3.1 ให้ข้อเสนอแนะต่อโครงการพลิกโฉมระบบบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์สู่ความเป็นเลิศ
 - 3.2 รับทราบรายงานการขับเคลื่อนการขอกำหนดตำแหน่งวิทยฐานะทางวิชาชีพพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไปและให้ข้อเสนอแนะในการกิจกรรม Show & Share Best Practice และ Fast & Furious เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงานสามารถที่จะนำไปอ้างอิงในการเป็น Knowledge Hub หรือ Learning Organization รวมทั้งเป็น Knowledge - based Organization ได้
4. เห็นชอบการกำหนดค่าตอบแทนรายเดือนของผู้รักษาการแทนอธิการบดี และ เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ
5. เห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานกลุ่มปฏิบัติการและวิชาชีพจากตำแหน่ง “เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน” เป็น “ผู้ตรวจสอบภายใน” สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน
6. เห็นชอบให้พนักงานสายวิชาการ จำนวน 1 ราย พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และแจ้งให้พนักงานสายวิชาการ จำนวน 1 ราย ชดใช้เงินทุนตามสัญญา รับทุนรัฐบาล
7. อนุมัติให้ยกเลิกมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ที่ได้ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินชดเชย พ.ศ. 2563 เห็นชอบให้ถอนเรื่องคืนจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และมอบหมายให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาวิเคราะห์เงินอื่นใดที่จะชดเชยให้กับพนักงานได้ตามความเหมาะสม แล้วรายงานคณะกรรมการฯ เพื่อทราบและพิจารณาต่อไป
8. พิจารณาวินิจฉัยระเบียบฯ ว่าด้วยการขึ้นเงินเดือน พ.ศ. 2563 จำนวน 2 กรณี ได้แก่ สิทธิการขึ้นเงินเดือน และการอนุมัติให้พนักงานที่ลาป่วยได้รับการขึ้นเงินเดือน

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2562 โดยมี ศ.เกียรติคุณ ดร.สมจิต หนูเจริญกุล เป็นประธาน ศ.ดร.ธนศ อารณัฐวรรณ (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันสังคมศาสตร์) ศ.ดร.สันติ แม้นศิริ (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันวิทยาศาสตร์/ฟิสิกส์) ศ.ดร.อุทัย ต้นละมัย (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันเทคโนโลยีสารสนเทศ/ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ) ศ.กิตติคุณ ดร.อัครา จันทน์ฉาย (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันบริหารธุรกิจ) ศ.กิตติคุณ ดร.ทักษิณ เทพชาตรี (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันวิศวกรรมศาสตร์/วิศวกรรมโยธา) ศ.ดร.จรัสแท้ ศิริพานิช (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันเกษตรศาสตร์/เทคโนโลยีการผลิตพืช) ศ.เกียรติคุณแพทย์หญิง ศิริวรรณ จิรสิริธรรม (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันวิทยาศาสตร์สุขภาพ/วิทยาศาสตร์การแพทย์) ศ.กิตติคุณเดชา บุญคำ (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันศิลป/ภูมิสถาปัตยกรรม) ศ.ดร.ชิดชนก เหลือสินทรัพย์ (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันคณิตศาสตร์/คอมพิวเตอร์) ศ.ดร.บรรเจิด สิงคะนติ (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันนิติศาสตร์) ศ.กิตติคุณพีระศักดิ์ จันทร์ประทีป (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันสัตวแพทยศาสตร์) ศ.กิตติคุณ ดร.ปราณี กุลละวณิช (ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันภาษาศาสตร์) เป็นกรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการสังคม เป็นเลขานุการ หัวหน้าส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กร เป็นผู้ช่วยเลขานุการ และต่อมาสภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง ศ.นพ.วุฒิชัย ธนาพงศธร เป็นประธานกรรมการแทน ศ.เกียรติคุณ ดร.สมจิต หนูเจริญกุล และแต่งตั้ง ศ.เกียรติคุณ ดร.สมจิต หนูเจริญกุล เป็นกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2563 ในปี พ.ศ. 2564 คณะกรรมการฯ ได้ประชุมจำนวน 7 ครั้ง และมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. กำหนดแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการพิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

1.1 กำหนดกระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการให้มีความชัดเจนและรวดเร็วขึ้น

1.2 จัดทำแนวทางการสรุปคุณภาพผลงานทางวิชาการเพื่อให้ผู้ประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน ผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการได้สรุปเป็นทิศทางเดียวกันเพื่อมิให้มีการตีความในภายหลัง

1.3 เห็นชอบให้รับผลงานที่มีเลข DOI เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการได้ สำหรับวันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

1.4 เห็นชอบให้อาจารย์ยื่นผลงานทางวิชาการที่ไม่ต้องแสดงหลักฐานการอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันเพื่อการวิจัยในคนหรือสัตว์ ก่อนวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564

1.5 เห็นชอบให้อาจารย์นำผลงาน Systematic Review มาเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้

1.6 คณะกรรมการฯ เห็นว่าข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2561 ได้กำหนดให้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือฐานข้อมูลระดับชาติ ได้แก่ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index - TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 มีมาตรฐานที่สูงกว่าการเผยแพร่ผลงานในวารสารทางวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 ประกอบกับผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเสนอส่วนมากเป็นผลงานทางวิชาการที่อยู่ในระดับมาตรฐานที่สูงอยู่แล้วจึงไม่จำเป็นต้องแก้ไขข้อบังคับฯ ในประเด็นนี้

1.7 การเทียบคุณภาพผลงานทางวิชาการตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2561 กับข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2563 คณะกรรมการฯ เห็นว่าเกณฑ์คุณภาพผลงานทางวิชาการเทียบเคียงกันยกเว้นเนื่องจากมีข้อแตกต่างกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเกณฑ์คุณภาพตามข้อบังคับฯ ปี พ.ศ. 2563 มีจุดเน้นที่สำคัญ คือ การอ้างอิงในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตีพิมพ์ในวารสาร top 15% แรกของสาขาวิชานั้น ๆ การเป็นที่ยอมรับอย่างโดดเด่น (outstanding) การได้รับการอ้างอิงอย่างกว้างขวางในฐานข้อมูลระดับนานาชาติและตีพิมพ์ในวารสาร top 5% แรกของสาขาวิชานั้น ๆ และการนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแพร่หลาย จึงให้ชะลอการออกข้อบังคับฯ เพื่อเทียบเกณฑ์คุณภาพผลงานทางวิชาการไว้ก่อน

1.8 แนวทางการสนับสนุนและส่งเสริมการขอตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยคณะกรรมการฯ เห็นว่าแนวทางการสนับสนุนและส่งเสริมการขอตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยครอบคลุมทุกมิติแล้ว และมหาวิทยาลัยมุ่งเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการวิจัยเพื่อส่งเสริมให้พนักงานสายวิชาการได้พัฒนางานผลงานวิจัยที่มีคุณภาพได้รับการยอมรับและเผยแพร่ตีพิมพ์ลงในวารสารระดับนานาชาติ โดยมีนโยบาย มาตรการและกลไก ระบบสนับสนุนงานวิจัยการให้ค่าตอบแทนและสิ่งจูงใจการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานด้านงานวิจัย และการจัดกิจกรรมให้ความรู้ในการ

ขอตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงานสายวิชาการ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะในการขอตำแหน่งทางวิชาการระดับ ศาสตราจารย์ว่า ผู้ขอควรยื่นผลงานวิจัยและตำรา/หนังสือ

1.9 ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการกรณีผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการกระทำผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการโดยคณะกรรมการฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและการวิจัยในคนหรือสัตว์ โดยให้คณะกรรมการศึกษากระบวนการดำเนินการวิจัยในคนหรือสัตว์ตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย และเสนอแนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการและการวิจัยในคนหรือสัตว์ ต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเพื่อให้การประเมินผลงานทางวิชาการด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและการวิจัยในคนหรือสัตว์

2. การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ รวมทั้งสิ้น 88 ราย แบ่งออกเป็นระดับศาสตราจารย์ 6 ราย รองศาสตราจารย์ 11 ราย และผู้ช่วยศาสตราจารย์ 71 ราย

3. การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและการวิจัยในคนหรือสัตว์

เพื่อศึกษากระบวนการดำเนินการวิจัยในคนหรือสัตว์ตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยวิเคราะห์กรณีผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยไม่ดำเนินการตามใบรับรองแสดงหลักฐานการอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์เป็นความผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการหรือไม่ โดยใช้กรณีศึกษาและเสนอแนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและการวิจัยในคนหรือสัตว์ ต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

4. เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 80 ราย คิดเป็นร้อยละ 70.4 ของจำนวนผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการที่ยังอยู่ในกระบวนการ ทั้งสิ้น 88 ราย

5. เห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับฯ และประกาศมหาวิทยาลัย ดังนี้

5.1 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564

5.2 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการขอแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564

5.3 ประกาศฯ เรื่อง ลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการและแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2563 และฉบับปี พ.ศ. 2564

5.4 ประกาศฯ เรื่อง แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ และแบบประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

5.5 ประกาศฯ เรื่อง วันแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ กรณีผลงานทางวิชาการบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ยังไม่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่

คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ประจำมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2562 โดยมี ศ.ดร.อุดม ทุมโฆสิต เป็นประธาน ศ.ดร.บรรเจิด สิงคะเนติ นายชจร จิตสุขุมมงคล ศ.วุฒิสาร ตันไชย นายโอภาส เขียววิชัย รศ.ดร.เกียรติกำจร กุศล นายอนันต์เดช ศรีราพร เป็นกรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ และหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ในปี พ.ศ. 2564 คณะกรรมการฯ ได้ประชุมจำนวน 13 ครั้ง และมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องอุทธรณ์และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

- 1.1 กรณีอดีตพนักงานมหาวิทยาลัยอุทธรณ์คำสั่งมหาวิทยาลัย เรื่อง ลงโทษปลดออก
- 1.2 กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยอุทธรณ์คำสั่งมหาวิทยาลัย เรื่อง งดการขึ้นเงินเดือนประจำปี

2. การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

- 2.1 กรณีลูกจ้างของมหาวิทยาลัยร้องทุกข์การออกคำสั่งการโอนย้ายสังกัดลูกจ้างชั่วคราวไม่ชอบ
- 2.2 กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยร้องทุกข์เกี่ยวกับผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติต่อผู้ร้องทุกข์ โดยไม่ถูกต้องหรือไม่ปฏิบัติต่อผู้ร้องทุกข์ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 2.3 กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยร้องทุกข์เกี่ยวกับการไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือมีความคับข้องใจในการกระทำหรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชากรณีไม่มอบหมายงานให้ปฏิบัติโดยให้ทำวิจัยทดแทนภาระงานสอนโดยผู้ร้องทุกข์ไม่ประสงค์ทำวิจัยทดแทนภาระงานสอน
- 2.4 กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยร้องทุกข์กรณีการงดจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานกรณีที่อยู่ติดเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของบัญชีเงินเดือนเฉพาะกลุ่มตำแหน่ง

3. ประเด็นข้อเสนอแนะหรือข้อห่วงใยของคณะกรรมการฯ ที่มีต่อมหาวิทยาลัย

- 3.1 มหาวิทยาลัยควรกำหนดแนวทาง รูปแบบและกระบวนการสอบสวน รวมถึงการจัดทำรายงานผลการสอบสวนที่ชัดเจนและถูกต้อง เพื่อให้คณะกรรมการสอบสวนแต่ละคณะได้ถือปฏิบัติต่อไป
- 3.2 เนื่องจากข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสอบสวนและการพิจารณาทางปกครอง พ.ศ. 2562 ไม่ได้กำหนดรายละเอียดที่ครบถ้วนในการดำเนินการ ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรปรับแก้ไขข้อบังคับฯ ดังกล่าว
- 3.3 กรณีที่มหาวิทยาลัยออกคำสั่งลงโทษพนักงานฐานกระทำความผิดวินัย และพนักงานได้ยื่นเรื่องต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอคัดสำเนารายงานผลการสอบสวน รายงานผลการสอบข้อเท็จจริง รวมถึงพยานเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ประกอบการอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์ฯ และศาลปกครองตามลำดับ ซึ่งส่วนนิติการของมหาวิทยาลัยได้คัดสำเนารายงานผลการสอบสวน รายงานผลการสอบข้อเท็จจริง พยานเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ รวมถึงบันทึกถ้อยคำของพยานบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้แก่ผู้ขอคัดถ่ายสำเนา คณะกรรมการอุทธรณ์ฯ เห็นว่าการให้สำเนาพยานเอกสารและหลักฐานควรให้เฉพาะในส่วนที่สามารถให้ได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย และหากเอกสารนั้นเกี่ยวข้องกับบุคคลอื่นโดยเฉพาะบันทึกถ้อยคำนั้นจะต้องมีการปิดชื่อผู้ให้ถ้อยคำไว้เพื่อเป็นการคุ้มครองบุคคลเหล่านั้นด้วย

คณะผู้จัดทำ

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พดุงศักดิ์ สุขสะอาด)

(นายบรรจงวิทย์ ยิ่งยงค์)

(นางปติตตา จิรนาธิปสกุล)

(นางเสาวณีย์ เหลือบเลิศ)

(นายพงศ์พัฒน์ พรหมแก้ว)

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

📍 222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80160

☎ โทรศัพท์ 0 7567 3841, 0 7567 3821, 0 7567 3817, 0 7567 3819

🌐 <https://council.wu.ac.th>

✉ owuc@wu.ac.th

