

สรุปผล/มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (มวล.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

วาระการประชุม		สรุปผล / มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมก่อนประชุม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยแสดงความยินดีแก่นายกสภามหาวิทยาลัยฯ ที่ได้รับตำแหน่ง Principal Fellow	กรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยได้แสดงความยินดีแก่นายกสภามหาวิทยาลัย เนื่องในโอกาสได้รับตำแหน่ง Principal Fellow จาก Higher Education Academy ประเทศอังกฤษ คนแรกของประเทศไทย	-	-
ระเบียบวาระที่ ๑ ระเบียบวาระที่ ๑.๑	เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ เรื่องแจ้งจากนายกสภามหาวิทยาลัย (ไม่มี)	-	-	-
ระเบียบวาระที่ ๑.๒	เรื่องแจ้งจากอธิการบดี	<p>รับทราบเรื่องต่าง ๆ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้</p> <p>๑. เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ร่วมกับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) สมาคมสหกิจศึกษาไทย เครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาภาคใต้ตอนบน และเครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาภาคใต้ตอนล่าง จัดงานวันสหกิจศึกษาไทย ครั้งที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายใต้คำขวัญ “หนึ่งทศวรรษวันสหกิจศึกษาไทย สู่นาคคตที่ยั่งยืน” ผลการจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้</p> <p>๒. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่มีผลงานด้านนวัตกรรมทรัพย์สินทางปัญญา โดย SCImago Institutions Ranking ปี ๒๐๑๙ ปรากฏว่ามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์อยู่อันดับที่ ๔๒๙ ของโลก อันดับที่ ๑๔๘ ของเอเชีย และอันดับที่ ๖ ของประเทศไทย</p> <p>๓. ความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาที่ดินโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ สืบเนื่องจากกรณีที่ราษฎรส่วนหนึ่งยังไม่ยินยอมย้ายออกจากพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการบังคับคดี โดยให้เจ้าพนักงานบังคับคดี ประสานศาลออกหมายจับผู้ที่ไม่ยินยอม ซึ่งจากการดำเนินงานมีราษฎรยินยอมตามคำพิพากษาของศาล เหลือเพียง ๗ ราย ที่ยังคงต้องฟ้อง ซึ่งเจ้าหน้าที่บังคับคดีจะดำเนินการต่อไป</p>	-	-
ระเบียบวาระที่ ๑.๓	เรื่องแจ้งจากเลขานุการสภามหาวิทยาลัย	๑. รับทราบการขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารงานบุคคลของศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนภา ตั้งแต่วันที่	- ทาบทามเรียนเชิญรองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาลี ต่อไป	อธิการบดี

วาระการประชุม	สรุปผล / มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ๒. มอบหมายให้อธิการบดีทาบทามเรียนเชิญรองศาสตราจารย์ ดร. สมบัติ กุสุมาวลี จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารงานบุคคลแทนตำแหน่งที่ว่างลง		
ระเบียบวาระที่ ๒ วาระที่ ๒.๑	เรื่องการพิจารณารับรองรายงานการประชุม การรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒	-	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
วาระที่ ๒.๒	รายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่องตามมติที่ประชุม สภามหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒	-	-
ระเบียบวาระที่ ๓ วาระที่ ๓.๑	เรื่องสืบเนื่อง การสรรหาประธานกรรมการและกรรมการส่งเสริม กิจการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	เห็นชอบให้นายธีระชัย เขมณะสิริ รองประธานกรรมการ คนที่ ๑ ทำหน้าที่รักษาการแทนประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป	- พิจารณาดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป คณะกรรมการส่งเสริม กิจการมหาวิทยาลัย/ รองอธิการบดีฝ่าย กิจการนักศึกษา
วาระที่ ๔ วาระที่ ๔.๑ วาระที่ ๔.๑.๑	เรื่องเพื่อพิจารณา และเพื่อพิจารณาทั้กทั้ง เรื่องเพื่อพิจารณา ขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)	อนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม) จำนวนทั้งสิ้น ๕๙ คน ตามที่สภาวิชาการนำเสนอ	- จัดทำประกาศสภาฯ และนำเสนอ นายกสภา มวล. พิจารณาลงนามต่อไป ศูนย์บริการการศึกษา/ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
วาระที่ ๔.๑.๒	ขออนุมัติการขอเพิ่มงบประมาณแผนงานโครงการ ก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ภายใต้กรอบวงเงินเดิม ๓๐๐ ล้านบาท	อนุมัติเพิ่มงบประมาณแผนงานโครงการก่อสร้างอาคารหอพัก นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๓๖,๗๕๐,๓๔๙.๓๑ บาท ภายใต้กรอบวงเงินเดิม ๓๐๐ ล้านบาท จากเงินสะสมที่ไม่มีภาระผูกพัน ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินนำเสนอ	- พิจารณาดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป ศูนย์บริหารทรัพย์สิน
วาระที่ ๔.๑.๓	ขออนุมัติในหลักการโครงการร่วมทุนกับญาติเพื่อเป็น ยารักษาโรค	อนุมัติในหลักการโครงการร่วมทุนปลูกกล้วยาเพื่อเป็นยารักษาโรค ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินนำเสนอ โดยให้แนวทางและ ข้อสังเกตในการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้ ๑. ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องการจัดทำสัญญากับภาคเอกชน	- พิจารณาดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป ศูนย์บริหารทรัพย์สิน

วาระการประชุม	สรุปผล / มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ	
	<p>ให้ละเอียดรอบคอบ และให้นำ (ร่าง) สัญญา เสนอสำนักงานอัยการสูงสุด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน</p> <p>๒. ขอให้โครงการฯ มีความเชื่อมโยงกับพันธกิจในด้านการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย และสามารถขยายผลไปสู่การผลิตยาในบางตำรับได้</p> <p>๓. ขอให้ปรับแก้ไขข้อความในเอกสารโครงการฯ ให้มีความเหมาะสมและมีความชัดเจนมากขึ้น เช่น (๑) ควรเพิ่มองค์ความรู้ที่จะได้รับจากการวิจัย (๒) ในข้อ ๔.๓.๒ ควรใช้ข้อความอื่นแทน คำว่า “... หายจากการเจ็บป่วย และมีสุขภาพดียืนยาวมากขึ้น” เป็นต้น</p>			
วาระที่ ๔.๑.๔	ขออนุมัติในหลักการให้มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ร่วมทุนกับภาคเอกชนในโครงการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตนานาชาติ	<p>อนุมัติในหลักการให้มหาวิทยาลัยร่วมทุนกับภาคเอกชนในโครงการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตนานาชาติ โดยขอให้พิจารณารายละเอียดในประเด็นต่าง ๆ ให้รอบคอบ เช่น ควรใช้ชื่อเป็น “โรงเรียนนานาชาติ ...” แทน “โรงเรียนสาธิต...” แนวทางในการร่วมทุน เป็นต้น</p>	- พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ศูนย์บริหารทรัพย์สิน
วาระที่ ๔.๑.๕	(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยสวัสดิการเงินยืมเพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ของพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ.	<p>อนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยสวัสดิการเงินยืมเพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ของพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ตามที่มหาวิทยาลัยนำเสนอ โดยขอให้ปรับแก้ไข (ร่าง) ระเบียบฯ ในข้อ ๘ บรรทัดสอง “ในกรณีที่ผู้ยืมได้รับเงินแล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการตามวรรคแรกได้ ให้ผู้ยืมนำเงินยืมทั้งหมดมาคืนภายใน ๓ วัน” โดยให้เพิ่มมาตรการเรียกเงินคืน เพื่อป้องกันการนำเงินที่ได้รับไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ ทั้งที่ขอให้ปรึกษางานนิติการ เพื่อกำหนดข้อความให้ชัดเจน</p>	- จัดทำระเบียบฯ และนำเสนอ นายกสภา มวล. พิจารณาลงนามต่อไป	ส่วนทรัพยากรมนุษย์ และองค์กร/สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย
วาระที่ ๔.๑.๖	(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.	<p>ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ให้รอบคอบ โดยไม่ให้ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และร่วมถึงหลักการบริหารกิจการของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐด้วย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง</p>	- พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนพัสดุ

วาระการประชุม		สรุปผล / มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ ๔.๑.๗	ขออนุมัติแบ่งส่วนงานใหม่ของสำนักวิชาพยาบาล-ศาสตร์	อธิการบดีขอลงนามวาระนี้ออกไปก่อน	-	-
ระเบียบวาระที่ ๔.๒ วาระที่ ๔.๒.๑	เพื่อพิจารณาทุกหัวข ขอแก้ไขข้อมูลหลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑)	อนุมัติการแก้ไขข้อมูลหลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตร นานาชาติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑) ตามที่สภาวิชาการนำเสนอ	- พิจารณาดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป	ศูนย์นวัตกรรมการเรียน และการสอน
วาระที่ ๔.๒.๒	ขอเสนอหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขา วิศวกรรมนวัตกรรมดิจิทัล หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑) และหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการวิเคราะห์โลจิสติกส์และ การจัดการซัพพลายเชน หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑) เป็นหลักสูตร พหุวิทยาการ	อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมนวัตกรรม ดิจิทัล หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑) และหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการวิเคราะห์โลจิสติกส์และการจัดการ ซัพพลายเชน หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑) เป็นหลักสูตร พหุวิทยาการ ตามที่สภาวิชาการนำเสนอ	- พิจารณาดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป	ศูนย์นวัตกรรมการเรียน และการสอน/วิทยาลัย นานาชาติ
วาระที่ ๔.๒.๓	ขอเลื่อนกำหนดการเปิดสอนหลักสูตรทันตแพทย ศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐)	อนุมัติให้เลื่อนกำหนดการเปิดหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐) จากเดิม ภาคการศึกษา ที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็น ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามที่สภาวิชาการนำเสนอ	- พิจารณาดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป	ศูนย์นวัตกรรมการเรียน และการสอน/วิทยาลัย ทันตแพทยศาสตร นานาชาติฯ
วาระที่ ๔.๒.๔	ของคณบดีนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และ สุขภาพ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑)	อนุมัติให้มหาวิทยาลัยรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร- มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และสุขภาพ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑) ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ จนกว่า หลักสูตรจะดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จ ตามที่สภาวิชาการนำเสนอ	- พิจารณาดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป	ศูนย์นวัตกรร มการเรียนและการสอน/ สำนักวิชาสาธารณสุข ศาสตร์
วาระที่ ๔.๒.๕	ขออนุมัติให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของ หลักสูตรที่เสนอขอปิดหลักสูตรทำหน้าที่เป็น ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอื่นโดยอนุโลม	อนุมัติให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เสนอขอปิดหลักสูตร ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอื่นโดยอนุโลม ตามที่สภา วิชาการนำเสนอ ประกอบด้วย ๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ๒. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐)	- พิจารณาดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป	ศูนย์นวัตกรร มการเรียนและการสอน/ สำนักวิชาแพทย- ศาสตร์/สำนักวิชา เภสัชศาสตร์

วาระการประชุม		สรุปผล / มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
		๓. หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิทยาการด้านยาและเครื่องสำอาง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗)		
วาระที่ ๔.๒.๖	ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรแบบไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร	อนุมัติให้ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรแบบไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตรจำนวน ๘ หลักสูตร ตามที่สภาวิชาการนำเสนอ	- พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ศูนย์นวัตกรรม การเรียนและการสอน
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย	-	-	-
ระเบียบวาระที่ ๖ วาระที่ ๖.๑	เรื่องเพื่อทราบ งบกระแสเงินสดรับ - จ่าย มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ไตรมาส ๒/๒๕๖๒ สำหรับงวด ๖ เดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒) และเงินทุนสะสมที่ไม่มีภาระผูกพัน ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒	รับทราบ โดยขอให้มหาวิทยาลัยจัดทำทสรุปรายรับรายจ่ายของผู้บริหาร ในรูปของการวิเคราะห์การไหลเวียนของเงินสด (Cash Flow) ในวาระที่ ๖.๑ - ๖.๓ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นเรื่องพิจารณาเชิงนโยบายทุกไตรมาส	- พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนการเงินและบัญชี
วาระที่ ๖.๒	ผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน จำนวน ๓ บริษัท ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๔/๒๕๖๑ - ๑/๒๕๖๒ เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒)	รับทราบ	-	ส่วนการเงินและบัญชี
วาระที่ ๖.๓	รายงานงบการเงินมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และรายงานงบการเงินของหน่วยวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ งวด ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒)	รับทราบ	-	ส่วนการเงินและบัญชี
วาระที่ ๖.๔	รายงานงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑	รับทราบ	-	ส่วนการเงินและบัญชี
วาระที่ ๖.๕	นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์ ขอลาออกจากคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	รับทราบ โดยขอให้แจ้งคณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการ และกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เพื่อทราบและดำเนินการสรรหาบุคคลใหม่แทนตำแหน่งที่ว่างลง	-	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา/ส่วนกิจการนักศึกษา
วาระที่ ๖.๖	การขอยกเว้นการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการเรื่องอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง และการตรวจสอบพัสดุประจำปี	รับทราบ	-	ส่วนพัสดุ

วาระการประชุม		สรุปผล / มติที่ประชุม	เรื่องสืบเนื่อง	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ ๖๗	กำหนดวันประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒	เห็นชอบให้นัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ ในวันเสาร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องโมคลาน อาคารบริหาร ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช และ ณ ห้องประชุม หน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กรุงเทพมหานคร อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ ชั้น ๑๙ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	-	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ระเบียบวาระที่ ๗	เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)	-	-	-

ปทิตตา

(นางปทิตตา จิวธนาธิปสกุล)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้สรุปมติที่ประชุม

[Signature]

(นายบรรจงวิทย์ ยิ่งยงค์)
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจสรุปมติที่ประชุม

[Signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุงศักดิ์ สุขสอาด)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
เลขานุการสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์